

(사)대동문화재단 광주문화유산돌봄센터

기간제 직원 채용공고

(사)대동문화재단은 문화유산의 훼손을 사전에 예방하고 관람 환경 개선 업무를 담당하여 ‘문화유산 관리사’로 일할 책임감과 열정을 가진 분들의 많은 응모 바랍니다.

1. 모집 내용

직무분야	주요업무	인원
경미수리팀	- 문화유산에 대한 경미한 수리 - 문화유산 관람 환경 개선 및 청결 유지를 위한 일상관리	2명

2. 직무분야별 지원자격 및 우대사항

직무분야	지원자격 및 우대사항
경미수리팀	- 2종 보통 이상의 운전면허 소지자 필수 - 컴퓨터 활용가능자 필수 - 문화유산수리기능자 자격증 소지자 및 수리가능자 우대 (한식 미장공, 번와와공, 우대) - 문화유산수리 관련 경력자 및 기타 자격 보유자 우대 (건축, 토목, 소방, 전기, 도배 등)

3. 보수 및 근무조건 :

- 급 여 : 국가유산청 문화유산 돌봄사업 추진지침 등 관련 규정에 따름.(최저임금 보장)
- 기 타 : 4대보험 가입, 급여 외 식비, 명절 수당, 문화유산 관련 자격증 수당 별도 지급
- 근무일 : 주 5일(월~금)
- 근무시간 : 08:00~17:00(중식 12:00~13:00) 현장 사정, 계절 요인에 따라 탄력 운용할 수 있음.
- 수습기간 : 신입의 경우 2개월(수습기간 동안 평가, 급여 및 모든 근로 조건은 동일)

4. 근무지 및 근무기간 :

- 근무지 : 광주광역시 소재지 돌봄사업 대상 문화유산 208개소
- 근무기간 : 채용일 ~ 2025년 12월 31일(기간 만료 후 근무 평가에 따라 재계약 가능)

5. 채용접수

- 모집 기간 : 2024년 12월 11일(수) ~ 31일(화) 16:00까지
- 제출 서류 : 지원신청서(첨부양식), 개인정보 제공 및 이용동의서,
자격 관련 학과 졸업증명서, 자격증 및 경력증명서, 각종 경력 증빙 서류 등
- 제출 방법 : 이메일 접수(gjwk2015@hanmail.net)

***방문 접수나 우편 접수를 받지 않으니 양해 바랍니다.**

- 시험일정: 1차 서류 심사 합격자는 개별통보
2차 면접(1차 합격자에 한함 서류 심사 이후 10일 이내)
홈페이지 공지 및 합격자 개별 통보
- 문 의 : (사)대동문화재단 광주문화유산돌봄사업단 ☎ 062-674-6570

6. 기타

가. 지원서 작성 시 주의사항

- 지원서 작성 시 직·간접적으로 학교명, 가족 관계, 출신지 등 개인 인적사항이 기재될 경우 채용 전형 제외, 불합격 등의 불이익을 받을 수 있으니 유념하시기를 바랍니다.
- 지원서 등에 허위 기재, 기재 착오, 소정 양식 미사용, 증명서 위·변조, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
※ 자기소개서 작성 항목 누락 및 공백으로 작성한 경우 혹은 최소 300자 이내로 작성하지 아니한 경우로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 1차 시험(서류전형)은 지원자가 입력한 내용만으로 서류전형을 실시하고 합격자에 한하여 지원서에 기재된 내용의 진위 여부를 증빙서류 원본을 제출받아 확인·대조하며, 착오 또는 허위 내용이 발견될 경우 불합격 처리합니다.
- 지원서에 기재한 내용은 제출 후 변경 또는 추가할 수 없습니다.

나. 그 밖의 유의사항

- 경력직원은 심사 및 평가를 하여, 우수한 사원을 연계 채용할 계획.
- 접수된 서류는 반환하지 않으며 기재된 사항이 사실과 다를 경우 채용을 취소할 수 있음
- 채용되어 문화유산 돌봄사업에 근무하는 자가 무단 결근, 지각, 조퇴하거나 음주, 근무지 이탈, 또는 감독자의 지시에 불응하는 등 근무 태도가 불량한 경우 계약을 해지할 수 있음
- 위의 제시된 내용 이외의 사항은 '문화유산 돌봄사업 추진 지침' 및 사단법인 대동문화유산 단에서 정하는 사규와 방침에 따름
- 전형결과 적격자 없을 경우 선발하지 않을 수 있음